

Revideret lejekontrakt pr 1. november 2016

Lejekontrakt Fiirgårde Forsamlingshus

Lejen udgør 1.500 kr. for ikke medlemmer og 1000 kr. for medlemmer. Depositum udgør 2.000 kr. Medlemskabet skal være aktivt når lejeaftalen indgås og på udlejningsdagen. Der afregnes med udlejer 500 kr. for rengøring

1. Nederste del af lejekontrakten udfyldes, underskrives og sendes til kassereren.
2. Senest 4 uger før lejedatoen indbetales lejen + depositum på kontoen i Danske Bank, se nedenfor:

Medlemmer: 3.000 kr.
Ikke medlemmer: 3.500 kr.

Danske Bank:
Reg: 1551
Konto: 3679086650

3. Ved ankomsten til forsamlingshuset noteres elmåler og varme måler.
Man tænder for strømmen i depotrum og varme tændes i anretter rum, lejer husker selv at slukke for strøm og varme. (Glemmes dette hæfter lejer for strømforbrug og varme indtil tilsynsførende aflæser måler) (Elmåleren sidder uden på huset ved affaldsbeholderene)
4. Efter arrangementet udfyldes den midterste del af lejekontrakten og sendes til Bente Jokumsen kojokumsen@mail.dk .

Vigtigt : Husk at skifte vandet ofte i opvaskemaskinen for at de kommende lejere også kan få rent service. Brug to opvasketabs

Med venlig hilsen
Bestyrelsen

----- Klip her -----

Denne del af lejekontrakten afklippes efter leje er ophørt, og sendes til Bente Jokumsen, Svejstrupvej 8, 8660 Skanderborg. Alternativt kan tallene sendes på e-mail til kojokumsen@mail.dk

Dato for leje: _____ Navn: _____

Aflæsning af elmåler: (alle tal på tællerne skal noteres)

El målerstand start: _____ kwh slut: _____ kwh - ialt: _____ kwh. á 2,50 kr.

Varme måler stand _____ MWT slut _____ MWT i alt _____ MWT a 0,80kr pr enhed

Service:

Følgende er gået i stykker under udlejning : _____

Overskydende depositum tilbagebetales på Reg.: _____ Konto: _____

----- Klip her -----

*Denne del af lejekontrakten afklippes, og sendes snarest til **Bente Jokumsen, Svejstrupvej 8, 8660 Skanderborg. kojokumsen@mail.dk***

Først ved modtagelsen med din underskrift er lejemålet indgået.

Undertegnede er bekendt med vilkårene for leje af Fiirgårde Forsamlingshus, og indgår hermed aftale om leje.

Dato for leje:

Navn og adresse:

Telefon og e-mail:

Dato og underskrift:

Vilkår for udlejning af Fiirgårde Forsamlingshus

Lejen + depositum betales senest 4 uger før lejedato. Ved annullering af aftalen senere end to uger før lejedato tilbagebetales lejen ikke.

Nøgle til forsamlingshuset afhentes hos:

Gunnar og Tove Rasmussen
Skansehøj 8 ,8680 Ry

Tlf 2976 1003 el 8689 2853

efter nærmere aftale.

Ved arrangementer i Fiirgårde Forsamlingshus kan parkeringsarealet bag huset benyttes til parkering. Arealet foran Fiirgårde Forsamlingshus er privat område.

Afspilning af musik skal foregå for lukkede døre og vinduer efter kl. 02.00.

Grill; såfremt der grilles skal fliserne være afdækkede for at undgå fedt stænk og afsmitning af kul.

Affaldscontainer benyttes til alm. affald. Affald skal sorteres i restaffald og emballage.

Det er ikke tilladt at ryge i Fiirgårde Forsamlingshus. Rygning er alene tilladt i det fri.

Angående gulvet:

Det er ikke tilladt at flytte på klaveret.

Det er ikke tilladt at bruge fodtøj (f.eks. Stiletter) som laver huller i gulvet eller på anden måde ødelægger gulvet.

Det samme gælder f.eks. ris og andet som kan ridse gulvet.

Lejer hæfter for eventuelle ødelæggelser af gulvet.

Fiirgårde Forsamlingshus udlejes ikke til unge under 25 år.

Medlemmer kan dog leje til huset ungdomsfester. Der skal være min. 1 voksen pr. 15 gæster til stede under hele arrangementets afvikling. Der kan maksimalt være 60 unge.

Overnatning ikke tilladt

Bestyrelsen forbeholder sig ret til at lukke festen såfremt reglementet for afvikling af arrangementer ikke overholdes.

Lejer hæfter ved denne kontrakt for erstatningsansvar overfor ituslået service og andet, som er ødelagt. Dette erstattes i.h.t. nyanskaffelsesprisen.

Hvis der er sket skade på ting ved lejermålet skal man henvende sig til Dorthea Mikkelsen.

Lejer skal selv medbringe viskestykker, håndklæder, karklude, gulvklude, toiletpapir og håndsæbe.

Nødvendige rengøringsmidler forefindes i huset. Dvs universal-rengøring til gulve og andet samt toilettrens.

Ved lejens afslutning efterlades huset i rengjort stand.

-Pladsen foran og bagved forsamlingshuset skal være ryddet for tomme flasker, cigaretskod og andet om morgenen efter festen.

-Køkken, fryser, køleskabe, ovn og kaffemaskine tømmes og rengøres. Opvaskemaskine tømmes for vand og risten renses for evt. snavs.

-Toiletter samt urinal rengøres jfr. vejledning,
-Gulve fejes og/eller støvsuges og vaskes.

-Borde aftørres og stole sættes op under bordene. Bordene placeres efter tegning på tavle.

-Vinduer ved indgang pudses.

-Affaldet sorteres efter Skanderborg kommunes sorteringsregler i de affaldsbeholdere som står ved huset.

Se evt for yderligere info på opslag i forsamlingshuset.

Hvis bestyrelsen ikke kan godkende husets stand efter lejermålet, vil bestyrelsen iværksætte rengøring for lejers regning.

Skulle der forud for eller under arrangementet opstå problemer af teknisk karakter (installationer der ikke virker, stoppede toiletter el. lign.) kan bestyrelsen kontaktes. Adresse og telefon nr. på bestyrelsens medlemmer findes på tavlen ved køkkenet.

Bestyrelsen ønsker god fest